

**STATUT
FUNDACJI „POMÓŻ ZUZI”**

wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000609009

tekst jednolity z dnia 14 marca 2018 roku¹

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Fundacja pod nazwą „**POMOZ ZUZI**”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Michała Lucińskiego zamieszkałego w Krakowie 30-019, ulica Mazowiecka 46 lok. 29, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym z dnia 12 lutego 2016r., Repertorium A Nr 447/2016, sporządzonym przez notariusza Tadeusza Celewicza prowadzącego Kancelarię Notarialną w Wieliczce 32-020, przy ul. Stefana Batorego nr 9 lokal 2, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity: Dz. U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

2.1. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Kraków.

2. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica.

3. Fundacja może:

- 1) tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą
- 2) tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w fundacjach.

2. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

3.1. Fundacja jest organizacją pozarządową, prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego, w szczególności na rzecz osób, o których mowa w § 6 Statutu.

4. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw zdrowia.

Rozdział II.

Cele i zasady działania fundacji

5. Fundacja prowadzi działalność na rzecz:

- 1) dzieci chorych i niepełnosprawnych;
- 2) innych osób, które znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej lub materialnej;

6. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Niesienie pomocy osobom z niepełnosprawnością, w szczególności dzieciom chorym na małągłowię wymagającym leczenia oraz szeroko rozumianej pomocy i rehabilitacji, której to pomocy w jej finansowym wymiarze nie są w stanie zapewnić prawni opiekunowie dzieci jak również publiczny system opieki zdrowotnej. Pomoc w szczególności obejmuje wspieranie

¹ zmieniony decyzją Fundatora decyzją Fundatora Fundacji „POMÓŻ ZUZI” z siedzibą w Wieliczce (KRS: 0000609009) z dnia 16 marca 2018 roku numer 05/03/2018

finansowe wszelkich badań i konsultacji lekarskich ogólnych i specjalistycznych, badań naukowych nad jednostką chorobową, leków, zabiegów i operacji, kosztów podróży oraz pobytu dziecka wraz z prawnym opiekunem w placówkach leczniczych i rehabilitacyjnych w kraju i za granicą.

2) pomoc w zakupie sprzętu medycznego;

3) organizowanie i udział w finansowaniu akcji integracyjnych, mających na celu wspieranie osób niepełnosprawnych;

4) organizowanie, prowadzenie i wspieranie badań w zakresie związanym z celami Fundacji;

7. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych lub osób fizycznych, zbieżną z celami Fundacji.

Rozdział III.

Majątek fundacji

8. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 1000 złotych /jeden tysiąc złotych/ przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz składniki majątkowe nabyte w trakcie działalności Fundacji.

9. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

10. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności mogą pochodzić w szczególności z:

1) darowizn, spadków, zapisów,

2) subwencji i dotacji osób prawnych i fizycznych,

3) wpływów pochodzących z wkładów na rachunkach bankowych, lokat, papierów wartościowych oraz odsetek od udzielonych pożyczek,

4) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz praw majątkowych,

5) zbiórek i imprez publicznych,

6) wpłat 1% podatku od podatników,

7) majątku nieruchomego i ruchomego Fundacji,

8) sprzedaży przedmiotów darowizny

11.1. Przychody z darowizn, spadków i zapisów oraz subwencji i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

13. Zabrania się podejmowania działań polegających na:

1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi,

2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków Zarządu, członków innych organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3) wykorzystywaniu majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.

4) zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczy Fundator, członkowie Zarządu, członkowie innych organów Fundacji, pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział IV.

Rodzaje działalności fundacji

14.1. Statutowa działalność pożytku publicznego Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego.

2. Fundacja **prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego** w następującym zakresie:

- 1) rehabilitacja i leczenie osób niepełnosprawnych, zwłaszcza dzieci chorych przewlekle, osób zagrożonych niepełnosprawnością oraz dotkniętych innymi zaburzeniami rozwojowymi,
- 2) działalność edukacyjna i psychoterapeutyczna na rzecz dzieci z niepełnosprawnością,
- 3) współpraca z innymi ośrodkami rehabilitacji i edukacji dzieci z niepełnosprawnością,
- 4) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń dla rodziców i opiekunów, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki związanej z niepełnosprawnością dziecka, chorobami przewlekłymi, a także innymi zaburzeniami rozwojowymi,
- 5) powoływanie, prowadzenie i wspieranie finansowe oraz rzeczowe instytucji edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych działających na rzecz dzieci z niepełnosprawnością, a zwłaszcza chorych przewlekle, zagrożonych niepełnosprawnością oraz dotkniętych innymi zaburzeniami rozwojowymi,
- 6) organizowanie imprez kulturalnych i rekreacyjnych dla dzieci z niepełnosprawnością, a zwłaszcza chorych przewlekle, zagrożonych niepełnosprawnością, dotkniętych innymi zaburzeniami rozwojowymi oraz dla członków ich rodzin,
- 7) tworzenie warunków umożliwiających wczesną interwencję u dzieci z zaburzeniami rozwojowymi
- 8) wykorzystywanie nowoczesnych technologii wspierających procesy kształcenia i leczenia osób z niepełnosprawnością, zwłaszcza dzieci chorych przewlekle, osób zagrożonych niepełnosprawnością oraz dotkniętych innymi zaburzeniami rozwojowymi,
- 9) prowadzenie badań i konsultacji lekarskich ogólnych i specjalistycznych, badań naukowych nad jednostką chorobową,

3. Fundacja **prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego** w następującym zakresie:

- 1) organizowanie, prowadzenie i finansowanie turnusów rehabilitacyjnych oraz wypoczynkowych dla osób z niepełnosprawnością, zwłaszcza dzieci chorych przewlekle, osób zagrożonych niepełnosprawnością oraz dotkniętych innymi zaburzeniami rozwojowymi,
- 2) organizacja, wspieranie krajowych, zagranicznych imprez charytatywnych, artystycznych, w tym wernisaży, wystaw, aukcji, warsztatów, koncertów, bali charytatywnych, jak również szkoleń, prelekcji, sympozjów i konferencji naukowych, publikacji i wydawnictw, pomoc w organizacji praktyk i staży, a także imprez o charakterze sportowym i rekreacyjno-edukacyjnym.

4. Powyższe formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

Rozdział V.

Kompetencje Fundatora

15.1. Do kompetencji Fundatora należy:

- 1) wybór i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
- 2) wybór i odwoływanie członków Rady Fundacji,
- 3) wybór przewodniczącego Rady Fundacji,
- 4) wybór Prezesa Zarządu,
- 5) uchwalanie zmian Statutu,

- 6)łączenie Fundacji z inną fundacją,
- 7)likwidacja Fundacji.
- 2.Decyzje fundatora zapadają w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3.W przypadku śmierci Fundatora jego kompetencje Fundatora określone w niniejszym Statucie będą przysługiwać Radzie Fundacji.
- 4.W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Rada Fundacji będzie samodzielnie powoływać członków rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia jej składu, a także będzie wybierać ze swojego grona Przewodniczącego Rady.

Rozdział VI. Organy fundacji

- 16.1. Organami Fundacji są:
 - 1)Rada Fundacji,
 - 2)Zarząd Fundacji.
- 2.Nie wolno łączyć funkcji członka Rady Fundacji i Zarządu Fundacji.

Rozdział VII. Rada Fundacji

- 17.1. Rada Fundacji składa się z trzech do pięciu osób.
 - 2.Fundator, z zastrzeżeniem §16 ust. 2 statutu, może objąć funkcję członka Rady Fundacji, w takim przypadku pełni on jednocześnie funkcję Przewodniczącego Rady.
 - 3.Członkowie Rady Fundacji:
 - 1)nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2)nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 3)pełnią swoje funkcje społecznie i nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, mogą jednak otrzymywać zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów związanych z udziałem w pracach organu.
 - 4.W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
 - 5.Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z dniem:
 - 1)odwołania;
 - 2)śmierci członka;
 - 3)złożenia przez niego rezygnacji;
 - 4)skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe – z chwilą uprawomocnienia się wyroku,
 - 6.Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu pełnionej funkcji, z wyjątkiem zwrotu uzasadnionych kosztów związanych z uczestnictwem w pracach tego organu, w tym kosztów podróży.
-
- 18.1. Rada Fundacji jest kolegialnym organem kontroli i nadzoru odrębnym od Zarządu i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej i nadzoru.
 - 2.Do kompetencji Rady Fundacji w szczególności należy:
 - 1)sprawowanie stałego nadzoru nad działalnością Fundacji we wszystkich dziedzinach jej działalności,
 - 2)kontrola i ocena pracy Zarządu oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
 - 3)przyjmowanie corocznych sprawozdań z realizacji przez Zarząd celów Fundacji oraz zatwierdzanie sprawozdań finansowych sporządzanych przez Zarząd,
 - 4)proponowanie nowych kierunków i obszarów działania Fundacji,

- 5) inicjowanie programów lub innych działań o charakterze doradczym, w szczególności przedstawianie organom Fundacji opinii w przedmiocie priorytetów w bieżącej działalności Fundacji,
 - 6) reprezentowanie fundacji w umowie między Fundacją a członkiem zarządu oraz w sporze z nim.
 - 7) zatwierdzanie opracowywanego przez Zarząd regulaminu wynagradzania pracowników Fundacji;
 - 8) proponowanie zmian Statutu oraz opiniowanie zmian Statutu, przedstawionych Radzie do zaopiniowania;
 - 9) wyrażanie opinii we wszystkich uznanych przez nią za istotne sprawach w drodze uchwał podejmowanych z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu.
3. W celu realizacji swoich zadań kontrolnych Rada Fundacji w szczególności jest uprawniona do:
- 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących Fundacji;
 - 2) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień;
 - 3) uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Rada Fundacji nie ma prawa wydawania Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Fundacji.

19. Przewodniczący kieruje pracami Rady Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

- 20.1. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są przez jej przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu, Fundatora, lub co najmniej 1/3 członków Rady.
 3. Posiedzenia Rady Fundacji prowadzi jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności członek Rady Fundacji wybrany przez obecnych na posiedzeniu pozostałych członków Rady Fundacji.
 4. Z przebiegu posiedzenia rady nadzorczej sporządza się protokół.
 5. O miejscu i terminie posiedzenia muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Rady. Powiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia jest przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego (listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub drogą mailową, sms na wskazany przez Członka Rady numer telefonu lub adres e-mail.
 6. Posiedzenie może się odbyć pomimo braku formalnego zwołania o ile obecni są wszyscy członkowie Rady.
 7. Posiedzenia Rady Fundacji mogą być prowadzone przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
 8. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, Fundator lub inne zaproszone przez nią osoby.

- 21.1. Uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. W przypadku braku kworum Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia Rady, o czym zawiadamia nieobecnych.
2. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu.
 3. Rada może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.
 4. Podejmowanie uchwał w trybie określonym w ust. 2 i ust. 3 nie dotyczy wyborów przewodniczącego Rady, powołania członka zarządu oraz odwołania i zawieszania w czynnościach tych osób.

Rozdział VIII.

Zarząd Fundacji

- 22.1. Zarząd Fundacji składa się z jednej do trzech osób i jest powoływany przez Fundatora na okres wspólnej kadencji. Kadencja Zarządu trwa 3 lata. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
 2. Poszczególni członkowie Zarządu mogą być odwołani z pełnienia funkcji przed upływem kadencji.
 3. Fundator z zastrzeżeniem §16 ust. 2 statutu, może objąć funkcję członka zarządu. Fundator może być jedynym członkiem zarządu fundacji. W przypadku, gdy zarząd jest wieloosobowy pełni on funkcję Prezesa Zarządu.
 4. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
 5. Członkostwo w Zarządzie ustaje w przypadku:
 - 1) odwołania,
 - 2) pisemnej rezygnacji z członkostwa – z chwilą doręczenia Fundacji oświadczenia obejmującego rezygnację,
 - 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe – z chwilą uprawomocnienia się wyroku,
 - 4) śmierci członka Rady.
-
- 23.1. Fundator wskazuje Prezesa Zarządu.
 2. Prezes kieruje pracami Zarządu.
-
- 24.1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
 2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
 - 2) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
 - 3) opracowywanie na rok następny rocznych budżetów i planów działania oraz rocznych sprawozdań przewidujących i uwzględniających politykę inwestycyjną Fundacji i przychody uzyskiwane wskutek jej prowadzenia;
 - 4) opracowywanie wieloletnich planów działania Fundacji określających długofalowe kierunki jej działania;
 - 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
 - 6) zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji;
 - 7) powoływanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw Fundacji;
 - 8) opracowywanie projektu regulaminu wynagradzania pracowników Fundacji;
 - 9) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji;
 - 10) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach Fundacji nieprzekazanych do kompetencji innych organów;
 3. Zarząd ponosi odpowiedzialność za właściwe finansowanie działalności statutowej Fundacji, w tym także za odpowiednie lokowanie jej środków majątkowych, zapewniające przewidywane przychody i trwałość majątku Fundacji.
 4. Zarząd, co roku, do dnia 30 czerwca, zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
-
- 25.1. W przypadku jednoosobowego Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu.
 2. W przypadku wieloosobowego Zarządu oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu działający samodzielnie lub Wiceprezes Zarządu działający łącznie z innym członkiem Zarządu.
 3. W umowie między Fundacją a członkiem zarządu oraz w sporze z nim Fundację reprezentuje Rada Fundacji lub powołany przez nią pełnomocnik.

- 26.1. Jeżeli zarząd jest wieloosobowy każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji.
2. Jeżeli zarząd jest wieloosobowy każdy członek zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały zarządu sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Fundacji.
3. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy, o której mowa w ust. 2, choćby jeden z pozostałych członków zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu lub jeżeli sprawa przekracza zakres zwykłych czynności spółki, wymagana jest uprzednia uchwała zarządu.
4. Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeżeli jego członkowie zostaną prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu.
5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu.

27.1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać w stosunku pracy.

2. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Fundator.
3. Umowy o pracę z pracownikami Fundacji podpisuje Prezes Zarządu.
4. Miesięczne wynagrodzenie członków zarządu nie może przekraczać 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w poprzednim roku.

28.1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 4 miesiące.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora, Rady Fundacji albo innego członka Zarządu.
3. O miejscu i terminie posiedzenia muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu. Powiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Zarządu jest przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego (listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub drogą mailową, sms na wskazany numer telefonu i opublikowaną informacją na stronie Fundacji.

Rozdział IX. Zmiana Statutu

29. Decyzje w kwestii zmiany Statutu podejmuje Fundator.

Rozdział X. Zmiana celu Fundacji

30. Fundator uprawniony jest do zmiany celu, dla którego Fundacja została powołana. Zmiana celu Fundacji następuje w drodze zmiany postanowień niniejszego Statutu i wymaga rejestracji przez właściwy Sąd Rejestrowy. Po śmierci Fundatora nie jest dopuszczalna zmiana celu Fundacji.

Rozdział XI. Połączenie Fundacji

- 31.1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją, na warunkach określonych przez zainteresowane strony. Połączenia może nastąpić zarówno poprzez przejęcie, jak i poprzez zawiązanie nowej fundacji. W przypadku połączenia poprzez przejęcie Fundacja może być zarówno stroną przejmującą, jak i przejmowaną. Organem uprawnionym do określenia warunków połączenia oraz dokonania wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem połączenia z zastrzeżeniem § 34 jest Zarząd.
2. Połączenie, o którym mowa w ust. 1, nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mogłyby się zmienić cele Fundacji.

32. Decyzję w sprawie połączenia podejmuje Fundator.

Rozdział XII.

Likwidacja Fundacji

33. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana.

34. **1.** Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Fundator.

2. Likwidatorem Fundacji może być Zarząd albo osoba powołana przez Fundatora.

3. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie w całości przeznaczony na cele zbliżone z celami Fundacji określonymi w § 7 Statutu. Konkretnie cele na jakie zostanie przeznaczony majątek zostaną wskazane przez Fundatora.

Rozdział XIII.

Postanowienia końcowe

35. Fundacja składa organowi nadzoru, określonemu w § 5 Statutu, coroczne sprawozdania ze swej działalności w roku ubiegłym.

36. Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

Michał Luciński